

2023학년도 1학기

# 시간제등록생 모집요강



아주대학교

1. 모집인원

- 총 167명

단과대학	학과(전공)	총 모집가능인원 (입학정원의10%이내)	
공과대학	기계공학과	13	
	산업공학과	8	
	화학공학과	4	
	첨단신소재공학과	4	
	응용화학생명공학과	7	
	환경안전공학과	3	
	건설시스템공학과	3	
	교통시스템공학과	3	
	건축학과	건축학(5년)	7
		건축공학(4년)	
		AI모빌리티공학과	4
	<b>소 계</b>	<b>56</b>	
정보통신대학	전자공학과	19	
	지능형반도체공학과	4	
	<b>소 계</b>	<b>23</b>	
소프트웨어융합대학	소프트웨어학과	10	
	사이버보안학과	3	
	미디어학과	디지털미디어	9
	<b>소 계</b>	<b>22</b>	
자연과학대학	수학과	4	
	물리학과	3	
	화학학과	3	
	생명과학과	4	
	<b>소 계</b>	<b>14</b>	
경영대학	경영학과	11	
	e-비즈니스학과	4	
	금융공학과	4	
	<b>소 계</b>	<b>19</b>	
인문대학	국어국문학과	3	
	영어영문학과	6	
	불어불문학과	2	
	사학과	2	
	문화콘텐츠학과	2	
	<b>소 계</b>	<b>15</b>	
사회과학대학	경제학과	5	
	행정학과	4	
	심리학과	4	
	사회학과	2	
	정치외교학과	2	
	스포츠레저학과	1	
	<b>소 계</b>	<b>18</b>	
<b>총 계</b>		<b>167</b>	

※ 2023학년도 총 입학정원의 100분의 10 이내에서 정원 외로 선발

※ 모집단위별 구분 없이 총 모집가능인원을 초과하지 않는 범위 내에서 총점 순으로 선발

2. 지원자격

- 고등학교 졸업자 또는 법령에 의하여 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 제출서류

공통제출	
입학원서 1부(온라인 접수완료 후 출력)	
학업계획서 1부(온라인 접수완료 후 출력)	
본교학생	일반학생
재.제적증명서 1부	최종학력: 고등학교 졸업 1. 졸업증명서 or 합격증(검정고시 출신자) 1부 2. 고등학교 생활기록부 1부
성적증명서 1부	최종학력: 타 대학교/대학원 졸업 1. 졸업증명서(대학교/대학원) 2. 성적증명서(대학교/대학원)

4. 접수 및 제출방법

가. 접수절차

- 1) 아주대 홈페이지 - 학사지원 - 학적 - 시간제등록생 - 시간제등록생 지원하기
- 2) 입학원서, 학업계획서를 **출력 후 서명**, 증빙서류를 첨부하여 제출

나. 제출방법

- 방문 : 아주대학교 율곡관 1층 105호 교무팀
- 우편 : 우)16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 교무팀

5. 전형방법

가. 1인 1지망 지원 가능

나. **지원학과는 수강신청 과목과 연관성을 가져야 함**

다. 전형방법은 서류전형+면접전형(수학능력, 진로 및 학습계획)으로 진행함

라. 면접일은 서류전형 후 개별 연락

마. 연속등록을 원하는 자는 입학원서만 제출

(연속등록자의 경우도 전형료를 납부하여야 함)

6. 전형일정

구 분	일 정	비 고
원서접수	2023.01.06.(금) 09:00 ~ 01.13.(금) 23:59	인터넷으로 시간제등록 신청 → 입학원서 및 학업계획서 출력 → 증빙서류와 함께 제출
면접일	개별 연락	
합격자 발표	2023.02.03.(금)	개별 통보
수강신청	2023년 2월 중	본 대학에서 일괄 처리
등록기간	별도로 정하여 공지예정	등록금 고지서 출력 후 납부

7. 수강신청 및 학위취득

가. 수강신청 : 학기당 12학점까지 가능

## 나. 편입학 및 학위수여

- 편입학 : 편입학에 필요한 학점을 충족하여 전문학사를 취득하면 본 대학교에 편입학 지원 가능함
- 학위수여
  - 1) 본 대학교 학사관리규칙에 의한 요건을 충족한 경우 본 대학교 학위를 수여함
  - 2) 학점인정 등에 관한 법률에 따라 소정의 학점을 인정받은 경우 교육부 장관이 수여하는 학위를 취득할 수 있음

## 8. 전형료

- 가. 전형료 : 30,000원
- 나. 수납계좌 : 국민은행 808490-29-000211 아주대학교무팀
  - ※ 반드시 **본인 이름**으로 수납 요망
- 다. 납부일 : 2023.01.06.(금)~ 01.13.(금)
- 라. 유의사항 : 전형료 미납부 시 시간제등록생 지원 포기로 간주

## 9. 등록금

- 본 대학교가 정한 학점당 등록금 기준액에 수강신청 학점 수를 곱한 금액으로 함

## 10. 지원자 유의사항

- 가. 이미 접수한 제출서류 및 전형료는 반환하지 않음
- 나. 시간제등록생은 학기별로 모집하며, 연속등록을 원하는 자도 해당 지원기간에 지원하여야 함.
- 다. 본교는 본 대학교 학생과 통합하여 수업을 받는 통합반만 운영함
- 라. 교육과정은 본 대학교 정규학생과 통합하여 운영하며, 당해학기에 개설된 교과목 수강이 가능하나, 의학과, 간호학과, 약학과 전공과목은 수강이 불가함
- 마. 본 대학교는 주간 수업만을 운영함
- 바. 수강신청은 해당 학과장 또는 주임교수와 상담 후 확정하여야 함(면접 시 상담 가능)
- 사. 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 선발 또는 등록을 취소하며, 이 경우 이미 납부한 등록금은 반환하지 않음
- 아. 시간제등록생의 최종등록 후 중도포기자의 등록금 반환은 본 대학교 「학사과정 학사운영규칙」 제9조 (등록금의 반환)에 의함
- 자. 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 시간제등록생 학사관리규칙에 의거함

## 11. 등록상담 및 문의 : ☎교무팀(031-219-2014)